

## Zmluva č. 1/2018/DV

o duálnom vzdelávaní uzatvorená podľa § 16 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zmluvné strany:

**Škola:** Stredná odborná škola strojnícka Považská Bystrica  
so sídlom: Športovcov 341/2, 017 49 Považská Bystrica  
zastúpená: Mgr. Štefan Capák  
IČO: 17050561  
DIČ/IČ DPH: 2020 712 617  
banka: Štátna pokladnica  
číslo účtu: SK53 8180 0000 0070 0050 7460  
zriaďovacia listina: vydaná Trenčianskym samosprávnym krajom, K dolnej stanici 7282, 911 01  
Trenčín zo dňa 01.07.2010

(ďalej len „Škola“)

a

**Zamestnávateľ:** Danfoss Power Solutions, a.s.  
so sídlom: Kukučínova 2148-84, 017 01 Považská Bystrica, Slovakia  
zastúpený: Ing. Jaroslav Šedivý, predseda predstavenstva  
Ing. Mária Smokoňová, člen predstavenstva  
IČO: 31 626 572  
DIČ/IČ DPH: SK 2020442699  
banka: Tatrabanka a.s.,  
číslo účtu: 2622004822/1100  
registrácia: Zapísaný v obchodnom registri 28.3. 1995, Okresný súd Trenčín,  
oddiel Sa, vložka 274/R

registračné číslo osvedčenia pre SDV: 202/SDV/SOPK/2015 (ďalej len „Osvedčenie“),  
(ďalej len „Zamestnávateľ“)

### Článok I.

#### Predmet zmluvy

1. Predmetom plnenia zmluvy je záväzok Zamestnávateľa poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie na svoje náklady a zodpovednosť a záväzok Školy poskytovať žiakom teoretické vyučovanie, organizovať a koordinovať odborné vzdelávanie a prípravu žiakov v systéme duálneho vzdelávania.

### Článok II.

#### Študijný odbor,

v ktorom sa bude poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania,  
školský vzdelávací program

1. Zamestnávateľ bude poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie v nasledovných odboroch štúdia:  
**Študijný odbor:**

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
2411 K	mechanik nastavovač	denná	4 roky	úplné stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o maturitnej skúške/výučný list
2413 K	mechanik strojov a zariadení	denná	4 roky	úplné stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o maturitnej skúške/výučný list

2. Výchovu a vzdelávanie žiakov v rozsahu praktického vyučovania u Zamestnávateľa a teoretického vyučovania v Škole budú zmluvné strany poskytovať žiakom v systéme duálneho vzdelávania podľa školského vzdelávacieho programu pre príslušný študijný odbor. Škola poskytne Zamestnávateľovi jedenkrát školský vzdelávací program v originálnej tlačenej verzii a jedenkrát vo formáte PDF.

### Článok III.

#### Počet žiakov a miesto praktického vyučovania

1. Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom Školy v počte 10 (desať žiakov). Menný zoznam žiakov bude vypracovaný zamestnávateľom a školou najneskôr do 31.08.2018 a po vzájomnom odsúhlasení bude priložený k tejto zmluve ako jej príloha. Zamestnávateľ bude poskytovať na pracovisku praktického vyučovania v súlade s osvedčením pre poskytovanie praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania v jeden vyučovací deň praktické vyučovanie pre maximálne nasledovný počet žiakov: 10.

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Maximálny počet žiakov
2411 K	mechanik nastavovač	10
2413 K	mechanik strojov a zariadení	10

2. Miestom praktického vyučovania je pracovisko praktického vyučovania, ktorým je organizačná súčasť Zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má Zamestnávateľ vlastnícke právo alebo užívacie právo.
3. Miestom výkonu praktického vyučovania u zamestnávateľa, pracoviskom praktického vyučovania bude: Kukučínova 2148-84, 017 01 Považská Bystrica

### Článok IV.

#### Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať v jednotlivých odboroch štúdia formou:

#### Študijný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma praktického vyučovania
2411 K	mechanik nastavovač	odborný výcvik
2413 K	mechanik strojov a zariadení	odborný výcvik

2. Praktické vyučovanie žiakov 1. ročníka, 2. ročníka a časti 3. ročníka bude zabezpečovať Škola vo svojich dielňach a svojimi majstrami odbornej výchovy. Praktické vyučovanie budú vykonávať žiaci v párnom/nepárnom týždni pod vedením majstra OV.
3. Praktické vyučovanie žiakov časti 3. ročníka, a celého 4. ročníka bude zabezpečovať Zamestnávateľ v mieste výkonu praktického vyučovania v súlade s Osvedčením pre poskytovanie praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania, formou odborného výcviku, majstrom odbornej výchovy.

### Článok V.

#### Počet majstrov odbornej výchovy

1. Praktické vyučovanie bude zamestnávateľ vykonávať pod vedením majstra odbornej výchovy alebo inštruktora OV.

2. Identifikačné údaje majstra odbornej výchovy, ktorého bude zabezpečovať zamestnávateľ, odsúhlasí zamestnávateľ zo školou najneskôr do 31.08.2018 a po odsúhlasení bude priložený k tejto zmluve ako jej príloha.
3. Škola zabezpečí majstra odbornej výchovy, ktorý bude zabezpečovať praktické vyučovanie žiakov podľa čl. IV. bod 2. tejto zmluvy.  
Identifikačné údaje majstra odbornej výchovy odsúhlasí škola so zamestnávateľom najneskôr do 31.08.2018 a po odsúhlasení bude priložený k tejto zmluve ako jej príloha.
4. Zamestnávateľ môže rozhodnúť o vedení odborného výcviku na pracovisku praktického vyučovania inštruktorom/inštruktormi, za dodržania zákonných podmienok.  
O tejto zmene je povinný informovať školu.

## **Článok VI.**

### **Časový harmonogram praktického vyučovania**

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách podľa § 21 ods. 3 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Časový harmonogram praktického vyučovania je nasledovný:
  - 2.1 Praktické vyučovanie je organizované počas školského roka (okrem prázdnin) v pravidelnom striedaní s teoretickým vyučovaním každý druhý týždeň na I. resp. II. zmene.
  - 2.2 Časový rozvrh je stanovený nasledovne:
 

I. zmena:	1. ročník	od 7.00 do 13.00
II. zmena	1. ročník	od 13.00 do 19.00
  - 2.3 Vyučovacia hodina trvá 60 minút, po druhej hodine je 10 minútová prestávka a po štvrtej hodine je prestávka na obed, ktorá trvá 30 minút.  
Prestávky:
 

od 9.00 – 9.10 h	od 10.45 – 11.15 h	- pre I. zmenu
od 15.00 – 15.10 h	od 16.45 – 17.15 h	- pre II. zmenu

## **Článok VII.**

### **Spôsob účasti majstrov odbornej výchovy na hodnotení a klasifikácii žiaka**

1. Prospech žiaka v predmete praktického vyučovania, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania podľa čl. IV. tejto zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chváľitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva pedagogický zamestnanec vykonávajúci pedagogickú činnosť. Majster odbornej výchovy spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad pre svoju účasť na klasifikácii prospechu žiaka, ktorý je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od inštruktora určený majster odbornej výchovy, ktorý je zamestnancom Zamestnávateľa, alebo majster odbornej výchovy, ktorého určil riaditeľ Školy podľa § 9 ods. 3 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, ak Zamestnávateľ nezamestnáva pedagogického zamestnanca. Pedagogický zamestnanec Zamestnávateľa alebo pedagogický

zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

4. Hodnotenie žiaka na praktickom vyučovaní u Zamestnávateľa Zamestnávateľ písomne oznamuje Škole minimálne 4 krát za školský rok v termínoch určených Školou, ktoré zodpovedajú termínom hodnotenia a klasifikácie žiaka za príslušné klasifikačné obdobie (štvrtročné a polročné hodnotenie a klasifikácia žiakov).

#### **Článok VIII.**

##### **Spôsob finančného zabezpečenia praktického vyučovania**

1. Náklady praktického vyučovania žiakov v systéme duálneho vzdelávania žiakov znáša zamestnávateľ.
2. Zamestnávateľ znáša tiež finančné zabezpečenie tej časti praktického vyučovania, ktoré zabezpečuje Škola (v dielni Školy), po dobu 10 (desiatich) mesiacov školského roka.  
Celkové náklady praktického vyučovania zabezpečovaného Školou predstavujú 96,00 EUR, slovom deväťdesiatšesť eur, bez DPH, na každého jedného žiaka za jeden mesiac, počas trvania praktického vyučovania, a pozostávajú z nákladov na mzdu majstra odbornej výchovy a prevádzkových nákladov na zabezpečenie odborného výcviku.
3. Náklady praktického vyučovania zabezpečovaného školou vo vyššie dojednanej výške mesačne fakturuje zamestnávateľovi škola, vždy najneskoršie do 10-teho dňa nasledujúceho mesiaca, za ten ktorý mesiac.

#### **Článok IX.**

##### **Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka**

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzatvoril učebnú zmluvu podľa § 19 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave finančné a hmotné zabezpečenie v tomto rozsahu:
  - 1.1 Osobné ochranné pracovné pomôcky  
Danfoss Power Solutions, a.s., poskytne žiakovi zdarma osobné ochranné pracovné prostriedky pre žiaka v rozsahu nároku zamestnanca na tieto prostriedky pri výkone prác, ktoré zodpovedajú činnostiam, ktoré žiak bude vykonávať v rámci praktického vyučovania u zamestnávateľa.  
Ide o tieto osobné ochranné pracovné prostriedky: pracovný odev, pracovná obuv, ochranná čiapka, ochranné okuliare, prípadne ďalšie podľa zaradenia žiaka na pracovisko.  
Zamestnávateľ poskytne žiakovi pracovný odev a pracovnú obuv 1 krát za školský rok.
  - 1.2 Posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickej spôsobilosti žiaka.  
Ak sa na výkon praktického vyučovania vyžaduje posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickej spôsobilosti žiaka, zamestnávateľ zabezpečí toto posúdenie zdarma alebo úhrady žiakovi poplatky s posúdením spojené.
  - 1.3 Stravovanie  
Danfoss Power Solutions, a.s., poskytne žiakovi na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa stravovanie v cene, rozsahu a za podmienok, ktoré zodpovedajú cene, rozsahu a podmienkam stravovania jeho zamestnancov. Stravovanie poskytne zamestnávateľ žiakovi v dňoch, v ktorých sa žiak zúčastňuje u zamestnávateľa praktického vyučovania v dĺžke vyučovania, ktorá zodpovedá dĺžke odpracovaných hodín, pri ktorých vzniká zamestnancovi vekovej kategórie zodpovedajúcej žiakovi nárok na prestávku na odpočinok a jedlo podľa zákonníka práce.  
Stravovanie poskytne žiakovi zamestnávateľ aj v čase praktického vyučovania v dielni školy alebo u iného zamestnávateľa ak tak zamestnávateľ rozhodol.

2. Zamestnávateľ okrem toho poskytne žiakovi, ktorý bude vykonávať produktívnu prácu, odmenu za produktívnu prácu, vo výške stanovenej zákonom.

#### **Článok X.**

##### **Spôsob účasti Zamestnávateľa na záverečnej skúške, odbornej zložke maturitnej skúšky alebo absolventskej skúške**

1. Ukončovanie výchovy a vzdelávania žiakov s učebnou zmluvou sa bude uskutočňovať záverečnou skúškou, maturitnou skúškou a absolventskou skúškou podľa § 72 - § 93 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov a Vyhlášky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.
2. Praktická časť skúšky sa uskutoční na pracovisku praktického vyučovania u Zamestnávateľa. Organizáciu ukončovania štúdia zabezpečí Škola v spolupráci so Zamestnávateľom. Zamestnávateľ je povinný vytvoriť priestorové a materiálno-technické podmienky na vykonanie praktickej časti skúšky na svojom pracovisku praktického vyučovania.
3. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť Škole najneskôr do 31. marca príslušného školského roka skúšajúceho zástupcu Zamestnávateľa, ktorý bude členom skúšobnej komisie pre odbornú zložku maturitnej skúšky, skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku alebo skúšobnej komisie pre absolventskú skúšku. Skúšajúci zástupca Zamestnávateľa musí spĺňať predpoklady určené zákonom o odbornom vzdelávaní a ustanoveniami § 81, § 83 a § 84 školského zákona v znení neskorších predpisov.

#### **Článok XI.**

##### **Spôsob zabezpečovania vzájomných práv a povinností zmluvných strán**

1. Po uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní Zamestnávateľ a Škola zverejnia na svojich webových sídlach oznámenie o možnosti absolvovať odborné vzdelávanie a prípravu v príslušnom študijnom odbore alebo v príslušnom učebnom odbore v systéme duálneho vzdelávania podľa § 17 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Škola v spolupráci so Zamestnávateľom vypracuje školský vzdelávací program pre príslušný odbor štúdia. Škola pri vypracovaní školského vzdelávacieho programu zohľadňuje požiadavky Zamestnávateľa týkajúce sa:
  - profilu absolventa vzdelávacieho programu,
  - percentuálneho podielu praktického vyučovania z celkového počtu vyučovacích hodín za štúdium,
  - skladby odborných predmetov odborného vzdelávania a obsahu odborného vzdelávania, ktoré zohľadňujú vzorový učebný plán a vzorové učebné osnovy pre príslušný odbor štúdia a pre systém duálneho vzdelávania.
3. Škola určí spolu so Zamestnávateľom kritéria a ďalšie podmienky prijímacieho konania na štúdium v súlade s ustanoveniami § 65 a § 69 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Škola určí pre koordináciu praktického vyučovania u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole a na metodické usmerňovanie zamestnancov Zamestnávateľa vykonávajúcich praktické vyučovanie minimálne jedného pedagogického zamestnanca Školy. Zamestnávateľ umožní pedagogickému zamestnancovi Školy, ktorý sa preukáže písomným poverením Školy, vykonávať koordináciu praktického vyučovania s teoretickým vyučovaním v priestoroch zodpovedajúcich

pracovisku praktického vyučovania. Zamestnávateľ preukázateľne poučí určeného pedagogického zamestnanca Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pedagogický zamestnanec Školy v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento poverený zamestnanec Školy povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že pedagogický zamestnanec Školy poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto pedagogického zamestnanca vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho zamestnanca riadne poučiť.

5. Zamestnávateľa Škola sa budú vzájomne bezodkladne informovať o všetkých náležitostiach týkajúcich sa plnenia si školských povinností žiaka s učebnou zmluvou na praktickom vyučovaní a na teoretickom vyučovaní ako aj o zmenách organizácie praktického a teoretického vyučovania, ktoré môžu ovplyvniť organizáciu a časový harmonogram praktického vyučovania alebo teoretického vyučovania. Zamestnávateľ má právo odmietnuť uvoľnenie žiaka z praktického vyučovania na akciu organizovanú Školou ak by to ovplyvnilo chod prevádzky Zamestnávateľa.

## **Článok XII.**

### **Doba, na ktorú sa zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvára**

1. Zmluva o duálnom vzdelávaní sa uzatvára na dobu určitú do 31.08.2022.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvorená, je ju možné ju ukončiť písomnou výpoveďou z dôvodov podľa čl. XIII. tejto zmluvy s výpovednou lehotou tri mesiace.

## **Článok XIII.**

### **Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu**

1. Zamestnávateľ môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní podľa § 16 ods. 5 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, len ak:
  - a) samosprávny kraj neurčí pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, triedu prvého ročníka podľa § 31 ods. 2 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave,
  - b) stredná odborná škola prestala spĺňať podmienky určené normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia alebo štátnym vzdelávacím programom pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie,
  - c) stredná odborná škola zabezpečuje teoretické vyučovanie odborného vyučovacieho predmetu študijného odboru alebo učebného odboru, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, pedagogickým zamestnancom, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady podľa § 7 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - d) stredná odborná škola bola vyradená zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky alebo
  - e) stredná odborná škola opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.

2. Stredná odborná škola môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní, len ak:
  - a) zriaďovateľ rozhodol o zmene typu príslušnej strednej odbornej školy na iný typ strednej odbornej školy,
  - b) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a Zamestnávateľ nepožiadala o opakované overenie spôsobilosti Zamestnávateľa podľa uvedeného zákona,
  - c) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. c) prvého bodu, druhého bodu alebo štvrtého bodu zákona o odbornom vzdelávaní a príprave alebo
  - d) Zamestnávateľ opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.
3. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Zamestnávateľa, teoretické vyučovanie žiakov zabezpečí iná stredná odborná škola:
  - s ktorou má Zamestnávateľ uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo
  - stredná odborná škola, ktorú určí príslušný samosprávny kraj po dohode so Zamestnávateľom.
4. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Školy, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí Škola u iného Zamestnávateľa, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo v dielni. Ak Škola nemá dielňu spĺňajúcu podmienky zákona o odbornom vzdelávaní podľa § 7 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí stredná odborná škola, ktorú určí samosprávny kraj.
5. Práva a povinnosti zo zmluvy o duálnom vzdelávaní prechádzajú na právneho nástupcu zmluvnej strany.

#### **Článok XIV. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Prípadné zmeny zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Stredná odborná škola poskytne jeden rovnopis zmluvy o duálnom vzdelávaní svojmu zriaďovateľovi. Ak dôjde k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní, stredná odborná škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.
4. Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia zmluvy o duálnom vzdelávaní písomne oznámi jej uzatvorenie príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii. Rovnako postupuje Zamestnávateľ aj vtedy, ak dôjde k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní.
5. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Zákona o odbornom vzdelávaní, Zákona o výchove a vzdelávaní, Zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle tejto zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa Školy a štatutára Zamestnávateľa.
6. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, po jednom pre Zamestnávateľa, Školu a zriaďovateľa Školy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných

podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.

V Považskej Bystrici, dňa: .....

---

SOŠ strojnica Považská Bystrica  
Športovcov 341/2  
017 49 Považská Bystrica  
Mgr. Štefan Capák, riaditeľ

---

Danfoss Power Solutions, a.s.  
Kukučínova 2148-84  
017 01 Považská Bystrica, Slovakia  
Ing. Jaroslav Šedivý, predseda predstavenstva,  
Ing. Mária Smokoňová, člen predstavenstva